

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ 2558

เทศบาลตำบลกุมภวาปี

อำเภอ กุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 49,000,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,374,437 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,986,700 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	725,760 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน นายกเทศมนตรี เดือนละ 28,800 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท</p> <p> รองนายกเทศมนตรี เดือนละ 15,840 บาท 12 เดือน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 380,160 บาท ได้รับในอัตราของเทศบาลที่มีรายได้ 25-50 ล้านบาท (รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำ นายกเทศมนตรี เดือนละ 6,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p> รองนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,500 บาท 12 เดือน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 108,000 บาท ได้รับในอัตราของเทศบาลที่มีรายได้ 25-50 ล้านบาท (รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ นายกเทศมนตรี เดือนละ 6,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท</p> <p> รองนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,500 บาท 12 เดือน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 108,000 บาท ได้รับในอัตราของเทศบาลที่มีรายได้ 25-50 ล้านบาท (รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	207,360 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ เดือนละ 10,080 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท</p> <p> ค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี เดือนละ 7,200 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 86,400 บาท ได้รับในอัตราของเทศบาลที่มีรายได้ 25-50 ล้านบาท (รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล รองประธานฯ สมาชิกสภาเทศบาล ได้รับในอัตราของเทศบาลที่มีรายได้ 25-50 ล้านบาท (รายได้ของเทศบาล หมายถึง รายได้จริงของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งที่ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>1.ประธานสภาเทศบาล เดือนละ 15,840 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท</p> <p>2.รองประธานสภาฯ เดือนละ 12,960 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท</p> <p>3.สมาชิกสภาเทศบาลฯ เดือนละ 10,080 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 1,209,600 บาท</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,555,200 บาท</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,138,380 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,225,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา ทั้งนี้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือนเลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	310,880 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานเทศบาล ระดับ 8) เดือนละ 11,200 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 268,800 บาท และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป 7) จำนวน 1 ราย เดือนละ 3,500 บาท เป็นเงิน 42,000 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 310,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	284,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา ทั้งนี้จ่ายตามคำสั่งการเพิ่มค่าจ้างลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	57,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	241,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา เป็นเงิน 133,200 บาท พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท รวมเป็นเงิน 241,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 18,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	3,204,237 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	71,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินการสอบแข่งขันการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือก ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งหรือคณะกรรมการอื่นที่ระเบียบกฎหมายกำหนดให้จ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	43,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล จำนวน 2 ราย ฝ่ายอำนวยการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ที่ปฏิบัติงานฝ่ายอำนวยการ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,997,437 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	697,500 บาท
1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบอกรับวารสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท ของฝ่ายอำนวยการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
2. ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในส่งผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ไปฝึกอบรมหรือสัมมนา ตั้งไว้ 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 10,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 90,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
3. ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 547,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน จำนวน 5 อัตรา ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติงานฝ่ายอำนวยการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	450,000 บาท
1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงานหรือทัศนศึกษา		

งาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมขาด เงินสะสม และเงินที่มีผู้ทูลให้ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งจ้างของกระทรวงมหาดไทยหรือ การเลี้ยงรับรองการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ตลอดจนผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม เช่น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง ค่าบริการอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการเลี้ยงรับรอง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

3. โครงการวันเทศบาล ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาลในวันที่ 24 เมษายน 2558 ได้แก่ ทำบุญตักบาตร กรงจัดนิทรรศการผลงานจัดการแข่งขันกีฬาภายใน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

4. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันปิยมหาราช ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำพวงมาลาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

5. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ตั้งไว้ 110,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเครื่องถ้วยราชสักการะ พุ่มเงิน-พุ่มทอง จุดเทียนชัยถวายพระพร ค่าพลตะไล ค่าจัดซื้อพระบรมฉายาลักษณ์ ค่าวัสดุจัดตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมามหரசพสมโภชน์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นแผนงานงานตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

6. โครงการเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ตั้งไว้ 90,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีถวายพานพุ่มเงิน-พุ่มทอง ในการจุดเทียนชัยถวายพระพร ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ ค่าพลตะไล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

7. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันท้องถิ่นไทย ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 ในวันที่ 18 มีนาคม 2558 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

8. โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชและพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

9. โครงการเร่งด่วนตามนโยบายของรัฐ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเร่งด่วนตามนโยบายของรัฐ เป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

10.โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้แก่บุคลากรของเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรม สัมมนา ให้กับบุคลากรของเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	599,937 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งที่ว่าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการเลือกตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในประเทศ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องอัดสำเนาระบบดิจิทัล เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าวัสดุ	รวม	430,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในฝ่ายอำนวยการ กิจการสภาเทศบาล และงานทะเบียนราษฎร ได้แก่ แฟ้มเอกสาร กระดาษถ่ายเอกสาร หมึกโรเนียว กระดาษไขโรเนียว กระดาษโรเนียว ปากกา ดินสอ ยางลบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น โคมไฟ หลอดไฟ บัลลัส อุปกรณ์ไฟฟ้า เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจาน แก้ว จาน ช้อน ชาม ฯลฯ ใช้ในงานสำนักปลัดเทศบาลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก หิน ปูนซีเมนต์ ทราช ท่อ ระบายน้ำ ก๊อกน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน เบรค ยางนอก-ใน เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน ดีเซล น้ำมันเครื่อง จารบี เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 160,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म รูปสี่ หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าหมึก อุปกรณ์เพิ่มเติม แผ่นดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	705,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลกุมภวาปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 30,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 470,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในสำนักงานเทศบาลตำบลกุมภวาปี ให้แก่ประปาส่วนภูมิภาค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 6,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 94,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในสำนักงาน และโทรศัพท์เคลื่อนที่ของเทศบาลตำบลกุมภวาปี ซึ่งจำเป็นต้องใช้ติดต่อราชการกับหน่วยงานต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 10,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 70,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าธนาณัติ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์และค่าฝากส่งสิ่งของทางไปรษณีย์ ที่ใช้ในกิจการเทศบาลตำบลกุมภวาปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 5,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 20,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

งบลงทุน	รวม	48,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	8,500 บาท
จัดซื้อเครื่องโทรสาร จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 8,500 บาท ตามราคา ท้องถื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป คุณลักษณะพื้นฐาน พิมพ์เอกสารด้วยระบบเลเซอร์ 10 แผ่น/นาที รย ละเอียดความคมชัด ความละเอียดสูง 600X600 dpi พิมพ์และทำสำเนาเอกสารได้อย่างคม ชัด รองรับระบบ Caller Id สามารถดูชื่อและหมายเลขเรียกเข้าจากหน้าจอ LCD แฟกซ์ระบบ Super G3 ความเร็วโมเด็ม 33.6 Kbps ประหยัดค่าใช้จ่ายด้วยความเร็วในการส่งแฟกซ์ 4 วินาที/แผ่น ถาด บรรจุกระดาษขนาดใหญ่ สามารถใส่กระดาษได้มากถึง 250 แผ่น สามารถเก็บเอกสารในหน่วย ความจำได้มากถึง 150 หน้า สามารถทำงาน 2 อย่างได้ในเวลาเดียวกัน เช่นที่เครื่องแฟกซ์กำลังรับ หรือส่งเอกสารจากหน่วยความจำ ผู้ใช้สามารถป้อนเอกสารเพื่อจัดส่งในภายหลังได้ ชุดป้อนเอกสาร อัตโนมัติ 15 แผ่น		
จัดซื้อถังน้ำไฟฟ้า สเตนเลส ขนาด 14 ลิตร จำนวน 1 ถัง ตั้งไว้ 10,000 บาท	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจัดซื้อถังต้มน้ำไฟฟ้า น้ำร้อน สเตนเลส ขนาด 14 ลิตร จำนวน 1 ถัง รายละเอียดเป็นถังต้มน้ำไฟฟ้า ขนาด 14 ลิตร หม้อต้มน้ำร้อน สำหรับจัดงานประชุมสัมมนา ต้มน้ำร้อนได้รวดเร็ว ควบคุมอุณหภูมิน้ำร้อนได้แม่นยำตรงความต้องการ ทนทานใช้งาน ตามราคาท้องถื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 ชุด	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป คุณลักษณะพื้นฐาน 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย 2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4GB 3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย 4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง 6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อย กว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว		

งบเงินอุดหนุน	รวม	135,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	135,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่ออุดหนุนโครงการจัดตั้งสถานที่กลางสำหรับเป็นศูนย์รวมข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น โดยอุดหนุนให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลสี้อ อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	75,000 บาท
<p>1. โครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ ตั้งไว้ 3,000 บาท สนับสนุนอำเภอกุมภวาปีในการจัดรัฐพิธีในวันสำคัญของชาติ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>2. โครงการส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมและการจัดนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สนับสนุนอำเภอกุมภวาปี ในงานประจำปีทุ่งศรีเมืองอุดรธานี ตั้งไว้ 27,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>3. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การปฏิบัติตามกฎหมายในการจัดระเบียบสังคมแก่หน่วยงาน สถาบันการศึกษาผู้ประกอบการและผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน อำเภอกุมภวาปี ตั้งไว้ 5,000 บาท สนับสนุนอำเภอกุมภวาปี ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียน สถานศึกษา ผู้ประกอบการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชนในการปฏิบัติตามกฎหมายการจัดระเบียบสังคม ในอำเภอกุมภวาปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>4. โครงการอุดหนุนฝึกอบรมสมาชิกเยาวชนเสพติดและศูนย์ประสานงานของสภ.กมภวาปี ตั้งไว้ 25,000 บาท สนับสนุนสถานีตำรวจภูธรกุมภวาปี ดำเนินโครงการฝึกอบรมสมาชิก เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เผ่าระวังการแพร่ระบาดของเสพติดทุกชนิดในหมู่บ้าน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>5. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้สร้างเครือข่ายการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่อำเภอกุมภวาปี ตั้งไว้ 15,000 บาท สนับสนุนอำเภอกุมภวาปี เพื่อดำเนินโครงการฝึกอบรมประชาชนในพื้นที่เฝ้าระวังป้องกันยาเสพติดฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	35,000 บาท
<p>1. โครงการขอรับเงินอุดหนุนสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ประสบภัยและเพื่อกิจการกาชาดอำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี ประจำปี 2558 ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อสนับสนุนการดำเนินโครงการกิจการกาชาดอำเภอกุมภวาปี ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>2. โครงการอุดหนุนงบประมาณเพื่อกิจการกาชาดจังหวัดอุดรธานี ตั้งไว้ 20,000 บาท สนับสนุนกิจการกาชาดจังหวัดอุดรธานี ในการดำเนินกิจกรรม โครงการการกุศล ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	2,486,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,536,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,536,900 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,224,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา ทั้งนี้จ่ายตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	54,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่งนิติกร จำนวน 4,500 ต่อเดือนจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 54,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองวิชาการฯ (นักบริหารงานทั่วไป 7) จำนวน 3,500 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	931,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	94,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	87,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 3 ราย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนและสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ตามระเบียบฯ จำนวน 1 ราย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม **619,000 บาท**
จำนวน 459,000 บาท

1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบอกรับวารสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งไว้ 200,000 บาท ของกองวิชาการและแผนงาน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

2. ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 219,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน จำนวน 2 ราย เพื่อปฏิบัติงานในงานบริการและเผยแพร่ฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

3. ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลไปฝึกอบรมหรือสัมมนาฯ เป็นต้น ตั้งไว้ 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนและสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 80,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

2. โครงการประชาสัมพันธ์แผนชุมชน ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจัดทำโครงการประชาสัมพันธ์ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดเวทีประชาคมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

3. โครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจัดทำโครงการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานฯ นำไปใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลฯ และการพัฒนาในด้านต่างๆ ของเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาในการจัดเก็บข้อมูลรายครัวเรือน การบันทึกข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำนิติกรรมและฤชาธรรมเนียมศาล

จำนวน 10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และทรัพย์สินอื่น ๆ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ค่าวัสดุ	รวม	103,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ปากกา ดินสอ กระดาษ และอื่นๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้า พัดลมขาหรือก้านหม้อแปลงไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ไฟฉาย สปอตไลท์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนและสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก สปริงเกลอร์ จอบหมน จานพรวน ตั้งจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกัน สีน้ำ สีน้ำมัน ไม้ต่างๆ และอุปกรณ์อื่นๆ เพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นซีดี และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานวางแผนสถิติและวิชาการ แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	115,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกล ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 5,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 10,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าบริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย และค่าสื่อสารอื่นๆ และรวมหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 10,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 90,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป		

งบลงทุน	รวม	19,000 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	19,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	4,000 บาท
จัดซื้อเครื่องเล่นดีวีดี จำนวน 1เครื่อง เป็นเงิน 4,000 บาท ตามราคา ท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ คุณลักษณะพื้นฐาน 1.เล่นแผ่น CD,VCD,SVCD,DVD,MP3 2.สัญญาณเสียงออก Stereo 2.0 CH 3.สัญญาณเสียงออก AC-3,5.1 CH 4.ช่องต่อภาพ VIDEO,S-VIDEO,Component(Y/Pb/Pr) 5.ชนิดจอภาพ 4:3/16:9 6.ช่องเสียบไมค์ KARAOKE 2 ช่อง 7.เมนูภาษาไทย/อังกฤษ 8.ฟังก์ชั่น USB และ SD CARD		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน วางแผนสถิติและวิชาการ คุณลักษณะพื้นฐาน 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย 2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4GB 3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย 4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง 6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อย กว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,919,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,132,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,132,520 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,164,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานพร้อมปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 4 อัตรา ทั้ง นี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงาน เทศบาล ตั้งจ่ายจากรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผน งานบริหารงานทั่วไป		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง 8) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 11,200 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 134,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	510,120 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้าง ปฏิบัติหน้าที่ในกองคลัง จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,771,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	158,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 4231 ลงวันที่ 9 ธ.ค.2546 ตั้งไว้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานและลูกจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านฯ จำนวน 2 ราย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,398,600 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,238,600 บาท
<p>1.ค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าประกันอสังหาริมทรัพย์ ตั้งไว้ 312,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ราชพัสดุ ค่าประกันอสังหาริมทรัพย์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>2.ค่าลงทะเบียน และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>3.ค่าจ้างเหมาแรงงาน ตั้งไว้ 876,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานที่ปฏิบัติงานกองคลัง จำนวน 8 ราย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 72,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 804,000 บาท ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>1. โครงการจัดทำใบประกาศเกียรติคุณผู้ชำระภาษี ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ของโครงการทำใบประกาศเกียรติคุณผู้ชำระภาษี เช่น กระดาษ หมึกถ่ายเอกสาร ปากกา เครื่องเขียน อุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>2. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การชำระภาษีท้องถิ่น ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำแผ่นพับ ใบปลิว ป้ายโฆษณา ค่าอัดสปรอต ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นของโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>3. โครงการออกบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกรับชำระภาษีนอกสถานที่ เช่น ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นของโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในประเทศและต่างประเทศ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการภายในประเทศของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พักและค่าพาหนะ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่าง ๆ ของกองคลัง เช่น คอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	215,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ใบเสร็จรับเงินตัวตลาด และใบอนุญาตต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 10,000 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 110,000 บาท ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แก้วน้ำ น้ำยาปรับอากาศ น้ำยาถูพื้น ผ้าเช็ดมือฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมัน แก๊สหุงต้ม ถ่าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 5,000 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 20,000 บาท ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป		
งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย		
2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB		
3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย		
4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง		
6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	4,324,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,235,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,235,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	817,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	647,460 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 4 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ลูกจ้างประจำที่ปฏิบัติงานในฝ่ายป้องกันฯ จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	698,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวที่ปฏิบัติหน้าที่ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,044,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	148,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	36,000 บาท
<p>เงินรางวัลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ตั้งไว้ 36,000 บาท เพื่อจ่ายเงินรางวัลเพื่อเป็นสินน้ำใจแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงานตรวจตราควบคุมให้ประชาชนต้องปฏิบัติตามกฎหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างฝ่ายป้องกันฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล จำนวน 2 ราย ฝ่ายป้องกันฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ลูกจ้างประจำ 2 อัตรา ปฏิบัติงานที่งานป้องกันฯ ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 1,385,000 บาท
จำนวน 1,145,000 บาท

- ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบอกรับวารสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท ของงานป้องกันฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- ค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานป้องกันฯ เข้าร่วมฝึกอบรมหรือสัมมนา ตั้งไว้ 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
- ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 1,095,000 บาท เพื่อจ้างเหมาแรงงานจำนวน 10 อัตรา ที่เป็นกิจการในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 120,000 บาท

- โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ภัยทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ สงกรานต์และอื่น ๆ ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- โครงการอบรมพัฒนาและเพิ่มศักยภาพ อปพร.เทศบาลตำบลกุ่มกวางปี ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- โครงการอบรมองค์ความรู้ด้านงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อให้ความรู้และประเมินความเสี่ยงในแต่ละชุมชน ประชาชน ได้ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการป้องกันสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯ ตั้งไว้ 20,000

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในประเทศ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ปฏิบัติงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง เครื่องขยายเสียง เครื่องรับวิทยุ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	455,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงานป้องกันฯ เช่น ปากกา กระดาษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า สายอากาศ หรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ แบตเตอรี่สำหรับส่ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจาน แก้ว จาน ช้อน ชาม หม้อ ฯลฯ ที่ใช้ในงานป้องกันฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก หิน ปูนซีเมนต์ ทราช ท่อ ระบายน้ำ ก๊อกน้ำ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่สายพาน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมัน จารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 50,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 200,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म รูปสี่ หรือขาวดำ ที่ได้จากการล้างอัด ขยาย กระดาษโปสเตอร์ สี พู่กัน เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายในการดับเพลิง เช่น หมวก เสื้อ กางเกง รองเท้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการ รักษาความสงบภายใน</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผ้าห่ม อุปกรณ์เพิ่มเติม แผ่นดิสก์ กระดาษต่อเนื่อง ตลับหมึก เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเกี่ยวกับการดับเพลิง เช่น น้ำยาดับเพลิง สายดูด สายส่ง ข้อต่อ หน้ากาก ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	56,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสถานีดับเพลิงและสนามเทนนิสเทศบาลตำบล กุมภวาปี ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 5,000 บาท เงินอุดหนุน 35,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาที่ใช้ในอาคารสำนักงานป้องกันฯ ให้แก่ประปาส่วนภูมิภาค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 2,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 4,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในอาคารสำนักงานป้องกันฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 2,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 8,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งบลงทุน	รวม	31,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,500 บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	จำนวน	13,000 บาท
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง		
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง ตามราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์สำนักงบประมาณ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเข็นชนิดสูบนอน		
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่ต่ำกว่า 3.5 แรงม้า		
3. รัศมีตัดหญ้ากว้างไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)จำนวน 1 ชุด ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย
2. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB
3. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย
4. มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง
6. มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 3,500 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 3,500 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
2. มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที
3. มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB
4. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
5. สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

งบเงินอุดหนุน **รวม** **13,000 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **13,000 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 13,000 บาท

1. โครงการฝึกอบรมป้องกันอุบัติเหตุทางถนน ตั้งไว้ 5,000 บาท สนับสนุนอำเภอภูพานในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันอุบัติเหตุทางถนน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคอขวดอุบัติเหตุทางถนน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุน ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน
2. โครงการฝึกอบรมชุดรักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน ประจำปี 2558 ตั้งไว้ 8,000 บาท สนับสนุนอำเภอภูพานในการดำเนินโครงการฯ เพื่อให้เกิดความสงบสุขเรียบร้อยต่างๆ ภายในหมู่บ้าน/ชุมชน ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน แผนงานรักษาความสงบภายใน

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,808,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	958,540 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	958,540 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	644,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน จำนวน 2 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา ศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งนักบริหารการศึกษา ระดับ 8 จำนวน 1 ราย เดือนละ 11,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	166,740 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 1 อัตรา ทั้ง นี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวลูกจ้างประจำ จำนวน 1 ราย ที่ ปฏิบัติงานในกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
งบดำเนินงาน	รวม	834,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	42,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลซึ่งมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 1 ราย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยว กับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล และ ลูกจ้างประจำ ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
ค่าใช้จ่าย	รวม	722,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	642,500 บาท
1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบอกรับวารสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการฯ ตั้งไว้ 70,000 บาท ของกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
2. ค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่าลงทะเบียนในการส่ง พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง กองการศึกษาเข้าร่วมฝึกอบรมหรือ สัมมนา เป็นต้น ตั้งไว้ 25,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
3. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ปฏิบัติงาน หน้าที่ประจำกองการศึกษา ตั้งไว้ 547,500 บาท จำนวน 5 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท และเงินอุดหนุน 527,500 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ปฐมนิเทศ ไหว้ครู วันสำคัญทางศาสนา แข่งขันกีฬา ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พนักงานเทศบาลและอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่นๆ เช่น คอมพิวเตอร์ พัฒลม ฯลฯ ของกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น ปากกาเคมี ปากกาลูกลื่น ดินสอ กระดาษ ปากกา ยางลบ ฯลฯ ตั้งไว้ 15,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุเครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม โคมไฟฟ้า พร้อมขาหรือก้าน หม้อแปลงไฟฟ้า ลำโพงไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน และอุปกรณ์อื่นๆ ตั้งไว้ 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย กระเบื้อง อิฐ ตะปู จอบ เสียม ขวาน ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท

งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย		
2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB		
3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย		
4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง		
6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,991,300 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,867,300 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	868,800 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ จำนวน 6 อัตรา อัตราคนละ 2,000 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1867 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งไว้ 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ 856,800 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	856,800 บาท
ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ จำนวน 153 คน อัตราคนละ 20 บาท จำนวน 280 วัน ตั้งไว้ 856,800 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 1867 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา		

ค่าวัสดุ	รวม	914,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ตู้กับข้าว กระติกน้ำ कुลเลอร์น้ำดื่ม สบู่ ยาสีฟัน แป้ง แปรงสีฟัน ถังขยะ แก้วน้ำ ฯลฯ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	864,000 บาท
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้แก่เด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 153 คน ในอัตราคนละ 7 บาท จำนวน 280 วัน ตั้งไว้ 299,880 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป และตั้งจ่ายจากรายได้ 34,200 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0893.3/ว 1867 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p> <p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ให้แก่ โรงเรียนท่าเปลือย จำนวน 89 คน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านท่าเปลือย ที่ ศธ 04177.01.002/034 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2557 และโรงเรียนบ้านดงเมือง จำนวน 177 คน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านดงเมือง (ดงเมืองวิทยา) ที่ ศธ 04177.01.001/62 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 รวม 266 คนๆ ละ 7 บาท จำนวน 260 วัน (จำนวน 52 สัปดาห์ๆ ละ 5 วัน เว้นวันเสาร์ อาทิตย์) ตั้งไว้ 484,120 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไปและตั้งจ่ายจากรายได้ 45,800 บาท ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0893.3/ว 1867 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์การศึกษา สื่อการเรียนการสอน ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	84,500 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 40,000 บาท และเงินรายได้ 10,000 บาท ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 20,000 บาท ตั้งจ่ายจากรายได้ 5,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 15,000 บาท ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กใช้ในการติดต่อประสานงาน ตั้งไว้ 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	9,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าบริการอินเทอร์เน็ต และค่าสื่อสารอื่นๆ ตั้งไว้ 9,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,124,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,124,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,124,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนจัดซื้ออาหารกลางวัน ให้แก่โรงเรียนบ้านท่าเปลือย จำนวน 89 คน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านท่าเปลือย ที่ ศธ 04177.01.002/34 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2557 และโรงเรียนบ้านดงเมือง จำนวน 177 คน ตามหนังสือโรงเรียนบ้านดงเมือง(ดงเมืองวิทยา) ที่ ศธ 04177.01.001/62 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2557 รวม 266 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 200 วัน (จัดสรรให้ 100% ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/1867 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2557 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา
2. โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นบุคลากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบเรียน ครุภัณฑ์ ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารหรือสิ่งก่อสร้างอื่นๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 74 ลงวันที่ 8 มกราคม 2553 โรงเรียนกมกวาปี โรงเรียนบ้านดงเมือง (ดงเมืองวิทยา) และโรงเรียนบ้านท่าเปลือย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา แผนงานการศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	3,282,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,320,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,320,120 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	712,440 บาท
เงินเดือนพนักงานพร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน จำนวน 2 อัตรา ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 712,440 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข อัตรา 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 42,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	155,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำพร้อมปรับปรุงลูกจ้าง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 155,280 บาท ทั้งนี้ให้จ่ายตามคำสั่งการเพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	374,400 บาท
เพื่อจ่ายค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา เป็นเงิน 266,400 บาท และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา เป็นเงิน 108,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าครองชีพชั่วคราว พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 36,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
งบดำเนินงาน	รวม	1,670,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	46,000 บาท
1.ค่าตอบแทนพนักงานตรวจโรคสัตว์ ตั้งไว้ 36,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานตรวจสอบโรคสัตว์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏ ในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
2.ค่าตอบแทนแพทย์พยาบาล ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน แพทย์ พยาบาล พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่อื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงาน สาธารณสุข		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานและลูกจ้างในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ ตั้งไว้ 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์เบิกได้ตาม ระเบียบฯ จำนวน 1 ราย ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิก ได้ตามระเบียบฯ ตั้งไว้ 4,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
1.ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ย ประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบอกรับวารสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา ค่าบริการรับใช้ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
2.ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่า ธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาหรือผู้ช่วยผู้บริหารของเทศบาลไปฝึกอบรม หรือสัมมนา เป็นต้น ตั้งไว้ 35,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	160,000 บาท
<p>1. โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p> <p>2. โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เพื่อใช้ในการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ เช่น โรคไข้หวัดนก โรคไข้หวัดใหญ่ และโรคอื่นๆ ตามอุบัติการณ์ ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าตอบแทนใช้สอย ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายๆ อื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งไว้ 40,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p> <p>3. โครงการอาหารปลอดภัย ร้านอาหาร และตลาดสดได้มาตรฐานอาหารปลอดภัย ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนใช้สอย และวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p> <p>4. โครงการพัฒนาและศึกษาดูงานชมรมผู้ประกอบการตลาดสดและร้านอาหาร ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าเดินทางไปราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	180,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 180,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,070,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน มูลิ์ สิ่งตีพิมพ์และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้าและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	300,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ถังขยะ และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ค่าสี เหล็ก หิน ไม้ ทราย และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	450,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการแพทย์ ค่าเคมีภัณฑ์ น้ำยาและเวชภัณฑ์ต่างๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ค่าสี พู่กัน กระดาษโปสเตอร์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อกางเกง ผ้า ถู กั๊ก รองเท้า เข็มขัด หมวก ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์เครื่องคอมพิวเตอร์และอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	70,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า อาคารสำนักงานกองสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากรายรายได้ 5,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 25,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา อาคารสำนักงานกองสาธารณสุข ตั้งจ่ายจากรายรายได้ 5,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 15,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในอาคารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายจากรายรายได้ 5,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 15,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข		

งบลงทุน	รวม	82,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	82,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถสามล้อเครื่องสกายแลป ขนาด 130 ซีซี จำนวน 1 คัน	จำนวน	64,000 บาท
เพื่อจัดซื้อสามล้อเครื่องสกายแลปขนาด 130 ซีซี จำนวน 1 คัน ตาม ราคาท้องถื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข คุณลักษณะพื้นฐาน		
1.เครื่องยนต์ APN 130 ซีซี		
2.ระบบส่งกำลังด้วยโซ่ ขนาด 428-100L		
3.คลัทช์แบบเปียกหลายชั้น		
4.ขนาด 127CM X 290cm X 185cm		
5.ระบบขับเคลื่อนล้อหลัง		
6.ยางหน้า 100/90-16 หลัง 300-18		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอ ขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)จำนวน 1 ชุด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข คุณลักษณะพื้นฐาน		
1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่ น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย		
2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 4GB		
3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี SOlid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย		
4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง		
6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อย กว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	3,500 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)		
จำนวน 1 เครื่อง ราคา 3,500 บาท		
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		
คุณลักษณะพื้นฐาน		
1.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi		
2.มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที		
3.มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB		
4.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดี		
กว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
5.สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีกระดาษใส่		
กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		

งบเงินอุดหนุน	รวม	210,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	210,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	210,000 บาท

เพื่ออุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสาธารณสุข โดยจัดสรรเป็นค่า
การดำเนินงานในการพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐานในพื้นที่เขต
ชุมชนฯ ละ 15,000 บาท ตั้งไว้ 210,000 บาท เพื่อให้ประชาชน
และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน ได้มีส่วนร่วมดำเนินการใน
กิจกรรมต่างๆ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้อง
ถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 ตั้ง
จ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
แผนงานสาธารณสุข

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	6,784,220 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,227,020 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,227,020 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,207,020 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา ทั้งนี้ให้ จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งไว้ 1,207,020 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง ระดับ 8 จำนวน 1 ราย เดือนละ 11,200 บาท จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 134,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	831,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 399,600 บาท และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา เป็นเงิน 432,000 บาท ตั้งไว้ 831,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองช่าง ตั้งไว้ 54,000 บาท พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	4,408,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,400 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	32,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งไว้ 32,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะชุมชน แผนงานเคหะชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,310,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,090,800 บาท
<ol style="list-style-type: none"> ค่าลงทะเบียนในราชการของเทศบาล เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าลงทะเบียนในการส่งพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้บริหาร หรือสมาชิกสภาหรือผู้ช่วยผู้บริหาร ของเทศบาล ไปฝึกอบรมหรือสัมมนา เป็นต้น ตั้งไว้ 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานที่ปฏิบัติงานกองช่าง จำนวน 26 อัตรา ตั้งไว้ 2,847,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 250,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 2,597,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จัดทำป้าย ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางบรรทุก ฯลฯ ตั้งไว้ 123,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน ค่าติดตั้งประปา ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำ เดินท่อประปาอุปกรณ์ประปา และค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน ขุดลอกลำน้ำปาว ตั้งไว้ 100,000 บาท ดำเนินการขุดลอกลำน้ำปาวเพื่อใช้ในงานประเพณีแข่งขันเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานฯ จ่ายเป็นค่าเบี่ยงเลี้ยง ค่าแรงงาน ค่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน 		

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร จ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าที่พักและค่าพาหนะ ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>1. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์สำนักงาน ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหาย เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>2. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งที่ชำรุดเสียหาย เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p> <p>3. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ 150,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาครุภัณฑ์ทรัพย์สิน เช่น ซ่อมแซมถนน กสล. ถนนลูกรัง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	190,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,005,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หมึก ตรายาง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด เข่ง ถังขยะ แปรง หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ เหล็ก หิน ปูนซีเมนต์ ทราฟ ท่อ ระบายน้ำ ค้อน จอบ เสียม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากรายได้ 50,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 550,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	600,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งจ่ายจากรายได้ 20,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 260,000 บาท ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน</p>	จำนวน	280,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายค่ากระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟุ่กันและสี ฟิล์ม ฟิล์มสไลด์ แผ่นซีดี แอบบันทึกละเอียด ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น หมวก เสื้อ กางเกง รองเท้า ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น หมึกพิมพ์ แผ่นดิสก์ แรม แมสส์ คีย์บอร์ด และอุปกรณ์อื่นๆ เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน แผนงานเคหะและชุมชน		
งบลงทุน	รวม	149,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	149,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 45X180X75 ซม. จำนวน 30 ตัว	จำนวน	39,000 บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ ขนาด 45X180X75 จำนวน 30 ตัวๆ ละ 1,300 บาท เป็นเงิน 39,000 บาท ตามราคาท้องถื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตั้งจ่ายในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน คุณลักษณะพื้นฐาน เป็นโต๊ะพับเอนกประสงค์ เกรด A ฟอเมก้าสีขาว ขาเหล็กชุบโครเมียมอย่างดี ปรับระดับสูง-ต่ำได้ หน้าโต๊ะหนา 25 มม.เปิดขอบหน้าโต๊ะด้วยพลาสติก หนา 1 มม.ติดด้วยความร้อน เหล็กถาดรับน้ำหน้าโต๊ะ ขาโต๊ะใช้เหล็กหนาชุบโครเมียม		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถสามล้อเครื่องสกายแลป ขนาด 130 ซีซี จำนวน 1 คัน	จำนวน	64,000 บาท
เพื่อจัดซื้อสามล้อเครื่องสกายแลปขนาด 130 ซีซี จำนวน 1 คัน ตามราคาท้องถื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน คุณลักษณะพื้นฐาน		
<ol style="list-style-type: none"> 1.เครื่องยนต์ APN 130 ซีซี 2.ระบบส่งกำลังด้วยโซ่ ขนาด 428-100L 3.คลัทช์แบบเปียกหลายชั้น 4.ขนาด 127CM X 290cm X 185cm 5.ระบบขับเคลื่อนล้อหลัง 6.ยางหน้า 100/90-16 หลัง 300-18 		
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อนั่งร้านเอนกประสงค์ จำนวน 15 ชุด	จำนวน	22,500 บาท
เพื่อจัดซื้อนั่งร้านเอนกประสงค์ขนาดความสูง 1.50 เมตร จำนวน 15 ชุด ๆ ละ 1,500 บาท รวมเป็นเงิน 22,500 บาท ตามราคาท้องถื่น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)จำนวน 1 ชุด

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

คุณลักษณะพื้นฐาน

1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย

2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB

3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี

Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย

4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง

6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว

จำนวน 1 หน่วย

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 8,500 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet printer) สำหรับกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,500 บาท

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการเคหะและชุมชน

คุณลักษณะพื้นฐาน

1.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

2.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที หรือ 10.2 ภาพ/นาที

3.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที หรือ 8.1 ภาพต่อนาที

4.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

5.สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

งานไฟฟ้าถนน **รวม** 330,000 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** 330,000 บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** 30,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อติดตั้งไฟฟ้า โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้าเดินสายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า เพิ่มเติมค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ตั้งไว้ 30,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานไฟฟ้าถนน แผนงานเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า เช่น โคมไฟ หลอดไฟ บัลลาส สตาร์ทเตอร์ สายไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้า ฯลฯ ตั้งไว้ 300,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 130,000 บาท ปรากฏในงานไฟฟ้าถนน แผนงานเคหะและชุมชน		
งานสวนสาธารณะ	รวม	450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืช และสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ ตั้งไว้ 250,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 230,000 บาท ปรากฏในงานสวนสาธารณะ แผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	200,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสวนสาธารณะสวนหย่อม ตั้งไว้ 150,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 130,000 บาท ปรากฏในงานสวนสาธารณะ แผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสวนสาธารณะสวนหย่อม ตั้งไว้ 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 20,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 30,000 บาท ปรากฏในงานสวนสาธารณะ แผนงานเคหะและชุมชน		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	3,954,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	3,954,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	3,954,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,954,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1. ค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยและฝัองลบ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากำจัดขยะมูลฝอยและฝัองลบ ตั้งไว้ 450,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 50,000 บาท และเงินอุดหนุนทั่วไป 400,000 บาท ปรากฏในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล แผนงานเคหะและชุมชน 2. ค่าจ้างเหมาจัดเก็บขยะมูลฝอย เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแรงงานในการจัดเก็บขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลและตลาด ตั้งไว้ 3,504,000 บาท เพื่อเป็นค่าจ้างเหมาแรงงานในการจัดเก็บขยะมูลฝอยจำนวน 8 อัตรา และ ค่าจ้างแรงงานในการปรับปรุงภูมิทัศน์ฯ จำนวน 24 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป 3,216,000 บาท และเงินรายได้ 288,000 บาท ปรากฏในงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล แผนงานเคหะและชุมชน 		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	1,791,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,248,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,248,420 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	898,020 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 898,020 บาท ทั้งนี้จ่ายตามคำสั่งการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับของพนักงานเทศบาล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	134,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารสวัสดิการสังคม ระดับ 8 จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในกองสวัสดิการสังคม เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ 2 อัตรา ตั้งไว้ 216,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งบดำเนินงาน	รวม	524,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งไว้ 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าใช้จ่าย	รวม	463,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	443,000 บาท
1. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าลงทะเบียน ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเบี้ยประกัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าบอกรับวารสาร ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าบริการรับใช้ ค่าลงทะเบียน ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
2. ค่าจ้างเหมาแรงงาน ตั้งไว้ 438,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาแรงงาน ที่ปฏิบัติงานกองสวัสดิการสังคม จำนวน 4 ราย ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ 10,000 บาท	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการในประเทศ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร หรืออบรมสัมมนาของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ตั้งไว้ 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	43,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบีและอื่นๆ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	3,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	8,500 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET) ค่าบริการอินเทอร์เน็ตไร้สายและค่าสื่อสารอื่นๆ และรวมหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตั้งไว้ 8,500 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	8,500 บาท
งบลงทุน	รวม	18,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	18,500 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว)จำนวน 1 ชุด ตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน คุณลักษณะพื้นฐาน 1.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย 2.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB 3.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือมี Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 60 GB จำนวน 1 หน่วย 4.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย 5.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 เครื่อง 6.มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย	จำนวน	15,000 บาท

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	3,500 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 3,500 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน งานบริหารทั่วไป คุณลักษณะพื้นฐาน 1.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi 2.มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที 3.มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB 4.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดี กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 5.สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และ Custom โดยมีภาคใส่ กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,563,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	975,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	975,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	975,000 บาท
1.โครงการประชุมประจำเดือนแก่นำองค์กรชุมชน คณะผู้บริหารและ ส่วนการงาน ตั้งไว้ 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงาน ส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานสร้างความเข้ม แข็งของชุมชน		
2.โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายชุมชน เพื่อคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส ตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้จ่ายและวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน		
3.โครงการจัดการเลือกตั้งประธานชุมชน ตั้งไว้ 40,000 บาท ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานบริหารทั่วไป แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน		
4.โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและทัศนศึกษาดูงาน ผู้นำองค์กรชุมชน ตั้งไว้ 500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นตอบแทน ค่าใช้ สอยและวัสดุ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ของชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
งบเงินอุดหนุน	รวม	588,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	588,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	588,000 บาท
เพื่อดำเนินโครงการสร้างเสริมความเข้มแข็งชุมชนในเทศบาลตำบล กมุทวาปี เพื่อสนับสนุนชุมชนในเขตเทศบาลฯ จำนวน 14 ชุมชน เป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ กิจกรรม งานเพื่อสร้างเสริมความเข้มแข็ง ของชุมชน 14 ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลกมุทวาปี ตั้งไว้ 588,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	160,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	160,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	160,000 บาท
<p>1. โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานกีฬาและนันทนาการ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p> <p>2. โครงการนำนักกีฬาเทศบาลและประชาชนเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่น ตั้งไว้ 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเก็บตัวนักกีฬา ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าชุดกีฬา และค่าอุปกรณ์กีฬา ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานกีฬาและนันทนาการ แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</p>		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	2,530,000 บาท

งบดำเนินงาน**ค่าใช้จ่าย**

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รวม	2,320,000 บาท
รวม	2,320,000 บาท
จำนวน	2,320,000 บาท

1.โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดนตรี ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดตกแต่งสถานที่ ค่าของที่ระลึก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

2.โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ ตั้งไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนการจัดหาบั้งไฟ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่ามหรสพ ค่ารางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

3.โครงการสวดมนต์หมู่สรวงัญญะ ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ค่ารางวัล ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

4.โครงการจัดงานประเพณีแข่งขันเรือยาวชิงถ้วยพระราชทานฯ ตั้งไว้ 1,500,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าสนับสนุนเรือเทียบท่า ค่าชกลากเรือ ค่าถ้วยรางวัลและค่ารางวัลแข่งขันเรือยาว ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของที่ระลึก ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ามหรสพ ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ค่าจัดพิธีทางพราหมณ์ ค่าพิธีอัญเชิญถ้วยพระราชทาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

5.โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง ตั้งไว้ 100,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนกระทง/รางวัลนางนพมาศ ค่ารางวัลกระทง ค่าตอบแทนการแสดงบนเวที ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

6.โครงการส่งเสริมประเพณีขึ้นปีใหม่ ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าปัจจัยถวายพระ ค่าเครื่องไทยทาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

7.โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ตั้งไว้ 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนขบวนแห่ต้นเทียน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตกแต่งเวที ค่าเครื่องไทยทาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

8.โครงการจัดงานประจำปีเทศบาลตำบลกุมภวาปี ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างมหรสพ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

9.โครงการประเพณีบุญเบิกบ้าน ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งบเงินอุดหนุน	รวม	210,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	210,000 บาท
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	210,000 บาท

- 1.เงินอุดหนุนส่งเสริมด้านวิชาการโรงเรียนปริยัติธรรม สถาบันการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้โรงเรียนปริยัติธรรม เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียนแบบเรียน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัดชนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัดชนธรรมและนันทนาการ
- 2.โครงการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ ตั้งไว้ 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนวัดศรีนครารามในการจัดงานประเพณีบุญมหาชาติ เป็นค่าใช้จ่ายมหรสพ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าพลตะไล ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในงานศาสนาวัดชนธรรมท้องถิ่น แผนงานการศาสนาวัดชนธรรมและนันทนาการ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน	รวม	526,000 บาท
งบลงทุน	รวม	526,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	526,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบปิด ถนนจำปี หมู่ที่ 10 (ช่วงแยกซอยจำปี 1-แยกถนนศุภอรรถวินิจผังทิศใต้)	จำนวน	229,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบปิด ถนนจำปี หมู่ที่ 10

ช่วงแยกซอยจำปี 1-แยกถนนศุภอรรถวินิจผังทิศใต้) รายละเอียด

โครงการฯ วางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบปิด

ขนาดปากกว้าง 0.40 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 0.40 เมตร ความยาว

82.00 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลน

กำหนด พร้อมปักป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ ระยะเริ่มต้นและสิ้นสุดสัญญา รายชื่อผู้ว่าจ้าง

กรรมการตรวจการจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผน

งานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบปิด ถนนนาขุม หมู่ที่ 2 (ช่วงแยกซอยนาขุม 6-แยกถนนศุภอรรถวินิจผังทิศเหนือ)	จำนวน	297,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อดำเนินโครงการก่อสร้างวางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบปิด ถนนนาขุม หมู่ที่ 2

(ช่วงแยกซอยนาขุม 6-แยกถนนศุภอรรถวินิจผังทิศเหนือ) รายละเอียด

โครงการฯ วางระบายน้ำ คสล.พร้อมฝาบปิด

ขนาดปากกว้าง 0.40 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 0.80 เมตร ความยาว

82.00 เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลน

กำหนด พร้อมปักป้ายแสดงรายละเอียดโครงการ ระยะเริ่มต้นและสิ้นสุดสัญญา รายชื่อผู้ว่าจ้าง

กรรมการตรวจการจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผน

งานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด	รวม	850,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	850,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	850,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	850,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดเทศบาลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 200,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 650,000 บาท ปรากฏในงานตลาดสด แผนงานการพาณิชย์		
งานโรงฆ่าสัตว์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์เทศบาลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 1,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 9,000 บาท ปรากฏในงานโรงฆ่าสัตว์ แผนงานการพาณิชย์		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าประปาโรงฆ่าสัตว์เทศบาลฯ และอาคารกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 1,000 บาท เงินอุดหนุนทั่วไป 9,000 บาท ปรากฏในงานโรงฆ่าสัตว์ แผนงานการพาณิชย์		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	1,854,823 บาท
งบกลาง	รวม	1,854,823 บาท
งบกลาง	รวม	1,854,823 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	146,800 บาท
ชำระหนี้เงินกู้สำนักงานกองทุนเพื่อสังคม (กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค) ธนาคารออมสิน เป็นค่าก่อสร้างสถานธนาบาลฯ ตามสัญญาเลขที่ 21/2545 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2545 วงเงินกู้ 1,747,944 บาท ระยะเวลา 15 ปี สิ้นสุดวันที่ 12 มกราคม 2562 โดยส่งงวดที่ 15 ในวันที่ 12 ม.ค.2558 เงินต้น 73,400 บาท และส่งงวดที่ 16 ในวันที่ 12 ก.ค.2558 เงินต้น 73,400 บาท รวมเป็นเงินต้น 146,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	31,000 บาท
เพื่อจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้สำนักงานกองทุนเพื่อสังคม (กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค) ธนาคารออมสินเป็นค่าก่อสร้างสถานธนาบาลเทศบาลฯ ตามสัญญาเลขที่ 21/2545 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2545 วงเงินกู้ 1,747,944 บาท ระยะเวลา 15 ปี สิ้นสุดวันที่ 12 ม.ค.2562 โดยส่งดอกเบี้ยงวดที่ 17 ในวันที่ 12 ม.ค.2558 เป็นดอกเบี้ย 16,700 บาท และส่งดอกเบี้ยงวดที่ 18 ในวันที่ 12 ก.ค.2558 เป็นดอกเบี้ย 14,300 บาท รวมดอกเบี้ย 31,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		

<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>เงินสมทบประกันสังคม ตั้งไว้ 168,480 บาท เพื่อจ่ายค่าสมทบกองทุนประกันสังคมแก่พนักงานจ้าง เป็นเงินที่นายจ้างและลูกจ้างต้องนำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างและค่าครองชีพ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุดที่มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา เป็นเงิน 1,209,600 บาท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 17 อัตรา เป็นเงิน 1,836,000 บาท และผู้ดูแลเด็ก จำนวน 3 อัตรา เป็นเงิน 324,000 บาท รวมค่าจ้างและค่าครองชีพทั้งสิ้น 3,369,600 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	168,480 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายค่ายังชีพผู้สูงอายุจำนวน 15 ราย ที่มีฐานะยากจน คนละ 6,000บาท/ปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	90,000 บาท
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนส่วนรวมเท่านั้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง</p>	จำนวน	290,000 บาท
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>1.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยพิจารณาจ่ายจากเงินค่าปรับตามกฎหมายจราจรทางบก ตั้งไว้ 100,000 บาท เป็นค่าจัดซื้อวัสดุ และอุปกรณ์เกี่ยวกับการจราจร เช่น สี ทินเนอร์ แผงกั้นจราจร กรวยยางสี ส้ม ป้ายห้ามจอด ป้ายสัญญาณไฟจราจร และวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่พึงจะได้รับ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>2.ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งไว้ 61,643 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยคำนวณตามระเบียบข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทยพ.ศ.2541 ข้อ 16 โดยพิจารณาจากรายรับจริงที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินจ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 750,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป วิธีคำนวณ $36,911,791.36 \times 0.00167$ จำนวนได้ 61,642.69 ตั้งไว้ 61,643 บาท</p> <p>36,911,791.36 คือ รายรับจริงของปีงบประมาณ พ.ศ.2556 ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท</p> <p>3.เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นเทศบาลตำบลกมทวปี ตั้งไว้ 200,000 บาทเพื่อสร้างประกันสุขภาพให้ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลฯ และดำเนินงานสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคพื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 1202 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2557 และที่ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p>	จำนวน	361,643 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	663,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น โดยคำนวณจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ 2558 (ไม่รวมรายได้ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ เงินอุดหนุนทุกประเภท และเงินจ่ายขาดเงินสะสม) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 1451 ลงวันที่ 1 มิ.ย.2555 และ ที่ มท 0808.5/ว 1452 ลงวันที่ 1 มิ.ย.2555 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>วิธีคำนวณ $33,185,000 \times 2/100$ เท่ากับ 663,700 บาท</p> <p>33,185,000 คือประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ 2558 ไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท</p>		
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	จำนวน	103,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำที่พ้นหรือมีสิทธิได้รับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือน ลูกจ้างประจำราย นางประภาศรี กุแก้ว โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 896 ลงวันที่ 29 ม.ค.2556 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานงบกลาง แผนงานงบกลาง</p>		